

**ПРИКАЗ**

9 08. 2019 г.

№ 160-1-0

**Об организации образовательного процесса  
МБОУ «СШ имени Героя Советского Союза В.А. Маркелова с. Старая  
Сахча муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской  
области» в 2019-2020 учебном году**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в целях организованного начала 2019-2020 учебного года, завершения школьных каникул, приказываю: определить 1 сентября 2019 года началом 2019-2020 учебного года.

Установить следующие сроки проведения школьных каникул в 2019-2020 учебном году:

1. с 26 октября по 2 ноября 2019 года период осенних каникул;
2. с 28 декабря 2019 года по 11 января 2020 года период зимних каникул;
3. с 21 марта по 28 марта 2020 года период весенних каникул;
4. с 17 февраля 2020 года по 23 февраля 2020 года – период дополнительных каникул для учащихся первых классов.

Утвердить календарный учебный график на 2019-2020 учебный год;

1. провести:

1. 3 августа 2019 года Педагогический совет;
2. 1 августа 2019 года «пробную посадку учащихся»;
3. 9 августа – 19 сентября 2019 года – месячник безопасности детей в Ульяновской области;
4. 26 августа по 8 сентября 2019 года второй этап всероссийского профилактического мероприятия «Внимание, дети!»
5. 2 сентября 2019 года торжественные линейки, посвященные началу учебного года, всероссийский Урок мира, всероссийский урок «Готов к труду и обороне», открытые уроки и воспитательные мероприятия «Я талантлив!»;
6. 3. Библаевой Тамаре Владимировне, заместителю директора по ВР обеспечить:
  - 3.1. организационно-педагогические условия проведения мероприятий по оптимальной организации начала 2019-2020 учебного года;
  - 3.2. организовать взаимодействие с учреждениями культуры, спорта, учреждений дополнительного образования детей для организации досугу и отдыха обучающихся в период каникул, профилактики правонарушений и

безнадзорности детей группы риска и состоящих в правоохранительных органах;

3.3.запланировать проведение в период школьных каникул дней отдыха;

4.Ильдимиркиной Татьяне Васильевне, заместителю директора организовать:

4.1.работу групп продлённого дня до 31 мая 2020 года включительно;

4.2.проведение разъяснительной работы с педагогическими работниками по вопросам нормирования домашнего задания для учащихся по содержанию, объёму, форм и его периодичности в целях предотвращения перегрузки;

4.3.информирование педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей) о плановых перерывах при получении образования и иных социальных целях в соответствии с законодательством в области образования и календарным учебным графиком;

5.Семёновой Надежде Николаевне, завхозу школы, организовать:

5.1.безопасность жизни и здоровья участников образовательных организаций во время проведения мероприятий по организации нового учебного года 2019-2020 года;

5.2.обеспечить принятие дополнительных мер по обеспечению круглосуточного дежурства в МБОУ «СШ с. Старая Сахча», предотвращению опасности и бесперебойной работы теплоносителей в каникулярный период, праздничные дни и дни резкого понижения температуры воздуха;

5.3.организовать перед началом каникул проведение инструктивных занятий педагогическими работниками, обучающимися о соблюдении правил безопасности во время проведения массовых мероприятий, безопасного поведения на дороге и в транспорте.

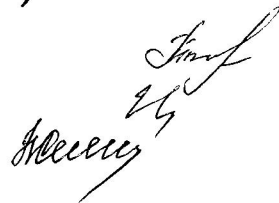
6.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



А.Ш. Шаг

Ознакомлены:



Т.В. Библи

Т.В. Ильди

Н.Н. Семён