

## ПРИНЯТО

Педагогическим советом  
МБОУ «Средняя школа  
Протокол № 7 от 14.04 2022 г.  
с учетом мнения Совета учреждения  
протокол № 2 от 14.04 2022 г.

Директор МБОУ «Средняя школа  
им. В.А. Маркелова с.Старая Сахча»  
Приказ № 11 от 14.04 2022 г.



### Правила внутреннего распорядка воспитанников дошкольной группы МБОУ «Средняя школа им. В.А.Маркелова с.Старая Сахча»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников дошкольной группы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа имени имени Героя Советского Союза В.А.Маркелова с.Старая Сахча муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области» (далее Школа) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590- 20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. №32, Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28, Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года N 2, Уставом Школы и другими локальными нормативными актами, регламентирующие деятельность дошкольной группы.

1.2. Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников дошкольной группы (далее - Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в дошкольной группе, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе Школы, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила утверждаются директором Школы, принимаются Педагогическим советом Школы на неопределенный срок.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме детей администрация Школы обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах, а также на официальном сайте Школы в сети Интернет.

1.7. Администрация, Педагогический совет Школы, Совет учреждения Школы имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

#### 2. Режим работы дошкольной группы Школы.

2.1 Режим работы дошкольных групп Школы и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом Школы.

2.2. В дошкольной группе Школы следующий режим работы:

- пятидневная неделя в течение календарного года;
- время работы: с 7.00 до 19.00 с понедельника по пятницу;
- выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группа работает в соответствии с утвержденным общим расписанием непосредственно образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

#### 3. Здоровье воспитанников Школы.

3.1. Контроль утреннего приема воспитанников в дошкольную группу Школу осуществляет воспитатель. Указанные лица опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию.

3.2. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в

дошкольной группе Школы не принимаются. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей. О таком направлении в медицинскую организацию родители (законные представители) воспитанника уведомляются незамедлительно.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в дошкольную группу Школы здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. В дошкольной группе Школы запрещено давать детям какие-либо лекарства родителями (законными представителями), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.6. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в дошкольную группу Школы в первый день отсутствия ребенка.

3.7. После перенесенного заболевания воспитанники принимают в дошкольную группу Школы только при наличии медицинского заключения (медицинской справки). Если ребенок был в контакте с больным COVID-19, он допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в ОУ.

#### **4. Режим дня и организация воспитательно-образовательного процесса.**

4.1. Основу режима дня составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее - НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.2. Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям детей и способствовать их гармоничному развитию.

4.3. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения воспитанников, организуется в первой половине дня.

4.4. Интерактивные доски, сенсорные экраны и иные средства отображения информации, а также компьютеры, ноутбуки, планшеты, моноблоки, иные электронные средства обучения (далее - ЭСО) используются в соответствии с инструкцией по эксплуатации и (или) техническим паспортом. При использовании ЭСО во время занятий и перемен проводится гимнастика для глаз. Для профилактики нарушений осанки во время занятий проводятся соответствующие физические упражнения (далее - физкультминутки). Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся. Общая продолжительность использования интерактивной доски на занятиях с детьми от 5 до 7 лет не более 5-7 минут. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.

4.5. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня. Продолжительность прогулки не менее 3 часов в день. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

4.6. Физическое воспитание детей направлено на улучшение здоровья и физического развития, расширение функциональных возможностей детского организма, формирование двигательных навыков и двигательных качеств.

4.7. В дошкольной группе Школы двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста воспитанников и времени года.

4.8. Родители (законные представители) и педагоги дошкольной группы Школы проводят воспитательные беседы с детьми направленные на то, что необходимо бережно относиться к имуществу образовательного учреждения, о толерантном отношении друг к другу (не обижать друг друга, не применять физическую силу, не брать без разрешения личные вещи других детей, в т. ч. принесенные из дома игрушки; не портить и ломать результаты труда других детей).

4.9. Воспитанникам разрешается приносить в дошкольную группу Школы личные игрушки только в том случае, если они соответствуют требованиям и нормам СанПиН (с согласованием администрации Школы)

4.10. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в дошкольной группе Школы (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

#### **5. Внешний вид и одежда воспитанников**

5.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться, быть безопасной). Родители (законные представители) обязаны следить за исправностью застежек и молний на одежде и обуви.

5.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

5.3. Если внешний вид и одежда обучающегося неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

5.4. В группе у каждого обучающегося должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т. ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

5.5. Порядок в специально организованных в шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

5.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

5.7. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

5.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т. ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

## 6. Обеспечение безопасности

6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям группы об изменении номера телефона.

6.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы.

6.3. Забирать ребенка из дошкольной группы Школы имеют право родители, а если над ребенком установлена опека или попечительство - опекуны и попечители, которые являются законными представителями несовершеннолетнего и вступают в защиту его прав и интересов.

Также представление интересов законного представителя может осуществляться другим лицом, полномочия которого подтверждаются нотариальной доверенностью. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории дошкольной группы Школы без разрешения администрации.

6.4. Родителям (законным представителям) запрещается оставлять детей в помещениях, коридорах и на территории дошкольной группы Школы без присмотра.

6.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.

6.6. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

6.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в дошкольную группу Школы острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

6.8. Воспитанникам запрещается приносить в дошкольную группу жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

6.9. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещении дошкольной группы Школы, кроме мест, определенных Администрацией образовательного учреждения.

6.10. Запрещается курение в помещениях и на территории Школы.

6.11. Запрещается въезд на территорию Школы на личном автотранспорте или такси.

6.12. При парковке личного автотранспорта запрещается преграждать подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Школы.

6.13. В дошкольной группе Школы запрещается:

- находиться посторонним лицам в групповых и других помещениях образовательного учреждения без разрешения администрации;

- гулять с детьми на территории Школы;

- проходить в групповые помещения в верхней одежде, в грязной обуви;

- громко разговаривать в помещениях дошкольной группы Школы;

- нецензурно или в грубой форме выражаться;

- вести беседы, дискуссионные споры между родителями в приемных дошкольной группы.

6.14. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребёнка, применять меры физического и психического насилия. Все вопросы, возникающие по отношению к другим детям, решаются с воспитателем. Если воспитатель не принял мер, не разрешил вопрос необходимо обратиться к руководителю учреждения.

## 7. Организация питания

7.1 Школа обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

7.2. Организация питания воспитанников возлагается на Школу и осуществляется его штатным

персоналом.

7.3. Питание воспитанников в дошкольной группе Школы осуществляется посредством реализации основного (организованного) меню, включающего горячее питание, а также индивидуальных меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, с учетом требований, содержащихся в приложениях № 6-13 к Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

7.4. Воспитанники, посещающие дошкольную группу Школы, получают четырехразовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, полдник).

7.5. Для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, должно быть организовано лечебное и диетическое питание в соответствии с представленными родителями (законными представителями) ребенка назначениями лечащего врача.

7.6. Дошкольная группа Школы ежедневно должны размещать на информационных стендах для родителей (законных представителей) в групповых ячейках следующую информацию:

- ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

- рекомендации по организации здорового питания детей.

7.7. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на ответственного лица за организацию питания детей и бракеражную комиссию Школы.

## **8. Права воспитанников дошкольных групп Школы**

8.1. Школа реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие дошкольную группу Школы имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования (при наличии заключения ПМПК);
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в Школе основной образовательной программой дошкольного образования и адаптированной образовательной программой дошкольного образования;

## **9. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

9.1 Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам дошкольной группе не применяются.

9.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам дошкольной группе не допускается.

9.3 Дисциплина в дошкольной группе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4 Поощрение воспитанников дошкольной группе Школе успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

## **10. Прочее**

10.1 Педагоги, специалисты, администрация Школы обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам дошкольной группы Школы в специально отведенное на это время.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

10.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы Школы, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных мероприятиях.