

СОГЛАСОВАН

УТВЕРЖДЕН

на заседании
Совета Учреждения

Протокол № 2
от «01» апреля 2020г.



Порядок
приёма граждан на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего
образования в МБОУ «Средняя школа имени Героя Советского
Союза В.А.Маркелова с. Старая Сахча муниципального
образования «Мелекесский район» Ульяновской области»

1. Настоящий порядок приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - порядок) в МБОУ «Средняя школа им. В.А.Маркелова с.Старая Сахча» составлен в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от *2 декабря 2019г. № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32; Распоряжением Министерства образования и науки Ульяновской области № 1938-р от 11.10.2017 года «О вводе в эксплуатацию модуля «Электронная постановка в очередь в 1 класс» информационной системы «Е-Услуги. Образование», Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177; уставом школы и регламентируют приём граждан в МБОУ «Средняя школа им. В.А.Маркелова с.Старая Сахча» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы).

2. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБОУ «Средняя школа им. В.А.Маркелова с.Старая Сахча» для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования от 22 января 2014 № 32.
3. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в МБОУ «Средняя школа им. В.А.Маркелова с.Старая Сахча», если в ней обучаются их братья и (или) сестры.
4. Правила приёма граждан в МБОУ «Средняя школа им. В.А.Маркелова с.Старая Сахча» на обучение по общеобразовательным программам (далее – правила приёма) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, школой самостоятельно.
5. Правила приёма граждан в МБОУ «Средняя школа им. В.А.Маркелова с.Старая Сахча» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают приём граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена школа согласно распорядительному акту органов местного самоуправления, издаваемому не позднее 1 февраля текущего года. (далее - закреплённая территория).
6. В приёме в МБОУ «Средняя школа им. В.А.Маркелова с.Старая Сахча» может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных ч.5 и 6 ст. 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ. В случае отсутствия мест в школе родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию могут обратиться непосредственно в управление образования администрации МО «Мелекесский район» Ульяновской области.
7. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам за счёт средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Ульяновской области и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ. Организация индивидуального отбора при приёме в МБОУ «Средняя школа им. В.А.Маркелова с.Старая Сахча» для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.
8. МБОУ «Средняя школа им. В.А.Маркелова с.Старая Сахча» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной

деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

9. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребёнком основного общего образования с учётом мнения ребёнка, а также с учётом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины из перечня, предлагаемого МБОУ «Средняя школа им .В.А.Маркелова с.Старая Сахча».

10. Получение начального общего образования в МБОУ «Средняя школа им .В.А.Маркелова с.Старая Сахча» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель школы (МО «Мелекесский район») вправе разрешить прием детей в МБОУ «Средняя школа им .В.А.Маркелова с.Старая Сахча» на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

11. С целью проведения организованного приёма граждан в первый класс школа размещает на информационном стенде, на сайте и в СМИ информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта Главы администрации МО «Мелекесский район» о закреплённой территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

12. Приём граждан в школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Школа может осуществлять приём указанного заявления в форме электронного документооборота с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребёнка;
- дата и место рождения ребёнка;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;

- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка.

13. Приём заявлений в первый класс школы для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 01 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Для приёма в школу:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребёнка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребёнка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в школе на время обучения ребёнка.

14. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

15. При приёме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

Зачисление в школу оформляется приказом по школе в течение 7 рабочих дней после приёма документов и доводится до сведения родителей (законных представителей).

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

16. Школа имеет право, закончив приём в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

17. В случае, если родители (законные представители) заявили о наличии права преимущественного приёма, в целях реализации норм Федерального закона № 411-ФЗ, положения данного порядка в части установления сроков

подачи заявлений для детей, не проживающих на закрепленной территории, не подлежат применению.

18. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в школе в соответствии с законодательством РФ и нормативными правовыми актами субъектов РФ.

19. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

20. Регистрацию заявления в первый класс родители (законные представители) производят в электронном виде через Портал образовательных услуг Ульяновской области: <http://detsad.cit73.ru> при условии регистрации на портале государственных и муниципальных услуг в следующем порядке:

- при входе на сайт необходимо выбрать текущий муниципалитет: Мелекесский район;
- нажать на слова «Заявление» и выбрать «Регистрация заявления в 1 класс будущего учебного года»;
- произойдет переход на сайт <https://gosuslugi.ru>, на который можно войти только при условии регистрации на вышеуказанном сайте;
- после заполнения данных родителя (законного представителя) и данных ребёнка автоматически формируется заявление, которое после регистрации находится в статусе «Новое».

Для подтверждения и уточнения сведений о ребёнке, указанных в заявлении, и для перевода заявления в статус «Очередник», родителю (законному представителю) необходимо обратиться в школу в течение 3 рабочих дней с даты регистрации заявления на портале.

При себе необходимо иметь оригиналы следующих документов:

- паспорт родителя (законного представителя), чьи данные были внесены в электронное заявление;
- свидетельство о рождении ребёнка;
- свидетельство о регистрации ребёнка по месту проживания (если ребенок зарегистрирован на закреплённой к школе территории).

После регистрации заявления заявителю выдается расписка содержащая информацию: входящий номер заявления о приеме в школу, перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью ответственного за прием документов и печатью школы; сведения о сроках уведомления о зачислении в школу, контактные телефоны для получения информации.

21. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

22. МБОУ «Средняя школа им. В.А.Маркелова с.Старая Сахча» размещает не позднее 01 февраля текущего года копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте школы.

23. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в школу. Приём детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учёта наличия или отсутствия регистрационных документов.

24. При приёме в школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

25. Требование предоставления других документов в качестве основания для приёма детей в школу не допускается.

26. Факт ознакомления, в том числе через информационные системы общего пользования, родителей (законных представителей) ребёнка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы, уставом школы, согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

27. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. Приказы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде школы в день их издания.

28. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личная карта обучающегося, в которой хранятся все сданные документы.