

Согласовано:
на заседании
Совета Учреждения
Протокол №2 от 30.03.2022г.

Принято:
на заседании
педагогического совета
Протокол № 5 от 30.03.2022г.

Утверждаю:
Директор школы
___ А.Ш. Шагвалиева
Приказ № 40 от 30.03.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа имени Героя Советского Союза В.А.Маркелова с.Старая Сахча муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области»

1. Общие положения

Настоящее Положение о порядке приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования в МБОУ «Средняя школа им. В.А. Маркелова с.Старая Сахча» (далее - Положение) регламентируется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 707 от 8 октября 2021 года «О внесении изменений в приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства образования и науки Ульяновской области «О некоторых вопросах организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» области от 06.06.2016 г. № 9, Приказ Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом МБОУ «Средняя школа им. В.А. Маркелова с.Старая Сахча» (далее - школа).

1.1. Положение регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования в школу.

1.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими правилами.

1.3. Школа обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.4. Школа размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) следующие документы: распорядительный акт Управления образования администрации муниципального образования «Мелекесский район» о закрепленной территории не позднее 10 календарных дней с момента его издания; информацию о количестве мест в первом классе не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта Управления образования администрации муниципального образования «Мелекесский район» о закрепленной территории; сведения о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля; форму заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам (Приложение 1); форму заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации (Приложение 2); форму заявления о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (Приложение 3); информацию о направлениях обучения по дополнительным общеобразовательным программам, количестве мест, графике приема заявлений - не позднее чем за 15 календарных дней до начала приема документов; информацию об адресах и телефонах органов Управления образования; дополнительную информацию по текущему приему.

1.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой.

1.6. Правила приёма граждан в школу на обучение по общеобразовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, школой самостоятельно.

1.7. Положение действует до принятия нового.

2. Организация приема на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования

2.1. Получение начального общего образования в школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель школы вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.2. В первоочередном порядке предоставляются места в школе детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в школу по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников

органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.3. Дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в школу, в которой обучаются их полнородные и неполнородные братья и (или) сестры.

2.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.5. Прием в школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.6. В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона.

2.7 Школа с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационных стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию, указанную в п.1.5.

2.8. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.2 и 2.3 Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель школы издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Руководитель школы издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 5 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.9. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

2.10. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребёнком основного общего образования с учётом мнения ребёнка, а также с учётом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины из перечня, предлагаемого школой.

2.11. Приём граждан в школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.12. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в школу;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты школы или электронной информационной системы школы, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Подать заявление о зачислении в первый класс в электронном виде можно по адресу: detsad.cit73.ru, после чего родителям (законным представителям) необходимо обратиться к директору школы с письменным заявлением о зачислении.

2.14 Форма заявления о приеме на обучение размещается школой на своих информационных стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.15 Для приема родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на

русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.16. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.17. Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.18. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в школу. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

2.19. Зачисление в школу оформляется приказом директора: для детей граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места и для детей, проживающих на закрепленной территории, в течение трех рабочих дней после момента окончания приема всех заявлений; для детей, не проживающих на закрепленной территории, в течение 5 рабочих дней после окончания приема заявления и документов.

2.20. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.21 На каждого ребенка, принятого в школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2.22. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, освоивших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

Дополнительно к документам, перечисленным в п.2.15, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно к документам, обозначенным в п.2.15, представляют личное дело обучающегося, выданное образовательным учреждением, в котором он обучался ранее.

3. Особенности приема на обучение по программе среднего общего образования

3.1. Школа проводит прием на обучение по программе среднего общего образования в профильные классы (естественнонаучный, гуманитарный, социально-экономический, технологический, универсальный).

3.2 Индивидуальный отбор при приеме и переводе на профильное обучение по программам среднего общего образования не проводится.

4. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

4.1. Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований устанавливает учредитель школы.

4.2. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются все желающие в соответствии с возрастными категориями, предусмотренными соответствующими программами обучения, вне зависимости от места проживания.

4.3. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой образовательной программы.

4.4. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

4.5. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего. Форму заявления утверждает директор школы. Форма заявления размещается на информационных стенде и официальном сайте школы.

4.6. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам совершеннолетние поступающие вместе с заявлением представляют документ, удостоверяющий личность.

Совершеннолетние заявители, не являющиеся гражданами РФ, представляют документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в России.

4.5. Для зачисления на обучение родители (законные представители) несовершеннолетних вместе с заявлением представляют оригинал свидетельства о рождении и документ, подтверждающий родство заявителя, за исключением родителей (законных представителей) поступающих, которые являются обучающимися школы.

4.6. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта совершеннолетние поступающие и родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом спорта, указанным в заявлении.

4.7. Поступающие и родители (законные представители) несовершеннолетних ознакамливаются с Уставом школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

4.8. Зачисление обучающихся оформляется приказом директора школы.

Приложение 1

Директору МБОУ «Средняя школа им.
В.А. Маркелова с.Старая Сахча»
Шагвалиевой А.Ш.

Зачислить в _____ класс
« ____ » _____ 20 _____

(подпись директора) _____

(ФИО заявителя)

Адрес проживания _____

Контактный телефон _____

Эл.почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____

(ФИО ребенка)

_____ года рождения, проживающего по адресу

в _____ класс МБОУ «Средняя школа им. В.А. Маркелова с.Старая Сахча».

Мой ребенок имеет:

право на внеочередной, первоочередной, преимущественный

прием, так как

в МБОУ «Средняя школа им. В.А. Маркелова с.Старая Сахча» уже
обучается его (её) _____,

_____ степень родства (брат/сестра) (Ф.И.О. (брата и (или) сестры).
проживает на закрепленной за МБОУ «Средняя школа им. В.А.
Маркелова с.Старая Сахча» территории.

относится к льготной категории детей (ч. 6 ст. 19 Федерального
закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ; ч. 6 ст. 46 Федерального закона от
07.02.2011 № 3-ФЗ; ч. 2 ст. 56 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ; ч. 14 ст. 3
Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ).

I _ | потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или)
в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося
с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-
медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в
соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

Даю согласие на обучение моего ребенка _____

(ФИО ребенка)

по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения
ребенка по адаптированной образовательной программе)

« _ » _____ 202 _____ г. _____ / _____ /
(подпись) (ФИО родителя/законного представителя)

Прошу организовать для моего ребёнка обучение на родном _____ языке и
изучение родного _____ языка, литературного чтения на родном _____
языке /родной _____ литературы.

К заявлению прилагаю документы, предоставленные по собственной инициативе:

1. _____
2. _____
- 3.

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

С Уставом МБОУ «Средняя школа им. В.А. Маркелова с.Старая Сахча», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а).

Дата подачи заявления « ____ » « _____ » 20 ____ года

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

Даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети «Интернет» в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги, в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

« ____ » « _____ » 20 ____

(Ф.И.О.
заявителя)

(подпись заявителя)

Приложение 2

Директору МБОУ «Средняя школа им.
В.А. Маркелова с.Старая Сахча»
Шагвалиевой А.Ш. _____

Зачислить в _____ класс

« ____ » _____ 20 _____

(подпись директора) _____

(ФИО заявителя)

Адрес проживания _____

Контактный телефон _____

Эл.почта _____

(дата выдачи, орган, выдавший документ)

проживающего по адресу _____

контактный телефон _____

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка _____

(ФИО ребенка)

_____ года рождения, проживающего по адресу _____

в _____ класс МБОУ «Средняя школа им. В.А. Маркелова с.Старая Сахча» в
порядке перевода из _____

Потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или)
в создании специальных условий для организации обучения и воспитания
обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с
заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида
(ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации:

имеется;

не имеется.

Даю согласие на обучение моего ребенка _____

(ФИО ребенка)

по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка
по адаптированной образовательной программе)

« ____ » _____ 202 ____ г. _____ / _____ /

(подпись)

(ФИО родителя/законного представителя)

Прошу организовать для моего ребёнка обучение на родном _____ языке и
изучение родного _____ языка, литературного чтения на родном _____
языке /родной _____ литературы.

К заявлению прилагаю документы:

1. Личное дело;
2. Выписку из классного журнала.

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

С Уставом МБОУ «Средняя школа им. В.А. Маркелова с. Старая Сахча», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а).

Дата подачи заявления « ____ « _____ 20 ____ года

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

Даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети «Интернет» в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги, в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

« _____ « _____ 20 ____ года

(Ф.И.О.
заявителя)

(подпись заявителя)

Приложение 3

Директору МБОУ «Средняя школа им.
В.А. Маркелова с.Старая Сахча»
Шагвалиевой А.Ш.

Зачислить в _____ класс

« _____ » _____ 20 _____

(подпись директора) _____

(ФИО заявителя)

Адрес проживания _____

Контактный телефон _____

Эл.почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка _____,
(ФИО ребенка)

обучающегося _____ класса _____
(образовательная организация)

« _____ » _____ 20 _____ года рождения, проживающего по
адресу _____

в творческое объединение _____

педагога дополнительного образования _____

С Уставом МБОУ «Средняя школа им. В.А. Маркелова с. Старая Сахча», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а).

Дата подачи заявления « _____ » _____ 20 _____ года

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

Даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети «Интернет» в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги, в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Даю согласие на размещение на официальном сайте МБОУ «Средняя школа им. В.А. Маркелова с.Старая Сахча» <http://st-sah2.ucoz.ru/> и сообществе «МБОУ Средняя школа им. В.А. Маркелова с.Старая Сахча» <https://vk.com/club206816455> фотографий и видеосюжетов с участием моего ребёнка в игровых и режимных моментах во время нахождения детей на занятиях и на иных мероприятиях.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

« _____ » _____ 20 _____ год

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)