

Утверждаю  
Директор школы  
*Ш. А. Ш. Шагвалиева*  
Пр. № 133-1-0  
« 06 » 09 2018г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке ведения ученических тетрадей и их проверке в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа имени Героя Советского Союза В.А. Маркелова с. Старая Сахча муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании в РФ», Уставом школы, Новой системой оплаты труда и другими нормативно-правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровня, регламентирующими единые подходы к ведению и порядку проверки ученических тетрадей.

1.2. Настоящее Положение устанавливает требования к ведению и оформлению ученических тетрадей, определяет количество и назначение тетрадей по предметам, порядок проверки письменных работ учащихся в МБОУ «СШ им. В.А. Маркелова с. Старая Сахча».

1.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента издания приказа по школе до издания нового положения.

### 2. Количество и назначение ученических тетрадей

2.1. Для выполнения всех видов обучающих работ ученики должны иметь следующее количество тетрадей:

- по русскому языку в 1-4 классах – по 3 тетради (две рабочие тетради и одна тетрадь для диктантов и изложений), в 5-9 классах – по 4 тетради (две рабочие тетради, одна тетрадь для творческих работ сочинений и изложений, другая – для контрольных работ и диктантов), в 10-11 классах – по 2 тетради (одна рабочая тетрадь, другая для контрольных работ);
- по литературе в 5-9 классах – по 1 тетради, в 10-11 классах – по 2 тетради (1 рабочая, 1 тетрадь для творческих работ – сочинений);
- по математике в 1-4 классах – по 3 тетради (две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ), в 5-9 классах – по 4 тетради (две рабочие тетради по алгебре, одна тетрадь по геометрии и одна тетрадь для контрольных работ), в 10-11 классах – по 3 тетради (одна рабочая тетрадь по алгебре, другая по геометрии и одна для контрольных работ);
- по иностранным языкам – по 2 тетради в 5-9 классах и 1 – в 10-11 классах, по 1 тетради-словарю для записи иностранных слов в 5-11 классах;
- по физике и химии – 2 тетради, одна для выполнения классных и домашних работ, вторая – для лабораторных, практических, экспериментальных работ.
- по биологии, географии, природоведению, истории, технологии, ОБЖ, музыке – по 1 тетради.

### 3. Требования к оформлению и ведению тетрадей

**3.1.** Обучающиеся пользуются стандартными тетрадями, состоящими из 12-18 листов. Общие тетради могут использоваться в 7-11 классах на уроках по учебным дисциплинам, при изучении которых необходимо выполнение больших по объему работ. Общие тетради по русскому языку и алгебре используются только с 10-го класса.

**3.2.** Тетрадь по предмету должна иметь аккуратный внешний вид. На ее обложке (первой странице) делается следующая запись:

Тетрадь

для \_\_\_\_\_ работ

по \_\_\_\_\_

ученика(цы) \_\_\_ 8 \_\_\_ класса \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя в родительном падеже)

На обложке тетрадей для контрольных работ, работ по развитию речи, лабораторных и практических работ делаются соответствующие записи.

**3.3.** При выполнении работ обучающимся не разрешается писать на полях (за исключением пометок на полях во время записи лекций в старших классах). Обязательным является соблюдение правила «красной» строки в тетрадях по всем предметам.

**3.4.** Дата выполнения работы записывается в строку арабскими цифрами и названием месяца в тетрадях по математике в 1-6-м классах, прописью - в тетрадях по русскому языку в 1-9-м классах, цифрами на полях или строке в тетрадях по остальным предметам.

**3.5.** Размер полей в тетрадях устанавливается учителем с учетом специфики письменных работ по учебному предмету.

**3.6.** На каждом уроке в тетрадях следует записывать его тему, а на уроках по русскому языку, математике, алгебре и геометрии – указать вид выполняемой работы (классная, домашняя, самостоятельная, диктант, изложение, сочинение и т.д.).

**3.7.** При выполнении заданий в тетрадях обучающиеся должны указывать номер упражнения, задачи, вопроса.

**3.8.** Устанавливается следующий порядок пропуска клеток и линеек в тетрадях:

- по математике (алгебре, геометрии) – начинать писать с самой верхней полной клетки, между разными заданиями пропускать 2 клетки, между домашней и классной – 4 клетки, между датой и заголовком работы – 2 клетки.

- по русскому языку – линии внутри одной работы не пропускаются, между домашней и классной работой оставляют 2 линии.

Текст каждой новой работы начинается с «красной» строки на той же странице тетради, на которой написана дата и наименование работы.

**3.9.** Итоговые контрольные работы по русскому языку и математике выполняются в специальных тетрадях, предназначенных для этого вида работ, поэтому слова «контрольная работа» не пишут: в тетрадях по русскому языку записывается только вид работы (например, диктант). То же относится и к обозначению кратковременных работ, выполняемых в общих тетрадях.

**3.10.** Обучающиеся ведут записи в тетрадях синей или фиолетовой пастой. Черная или зеленая пасты, карандаш могут быть использованы при подчеркивании, составлении графиков и т.д. Обучающимся запрещается писать в тетрадях красной пастой.

#### **4. Порядок проверки письменных работ учащихся**

**4.1.** Тетради, в которых выполняются обучающие классные и домашние работы, проверяются:

по русскому языку и математике:

в 1-5 классах и первом полугодии 6 класса - после каждого урока у всех обучающихся;

во втором полугодии 6 класса и в 6-9 классах – после каждого урока только у слабых обучающихся, а сильных - лишь наиболее значимые по своей важности, но с таким расчётом, чтобы раз в неделю тетради всех обучающихся проверялись (по геометрии в 8-9 классах – 1 раз неделю);

в 10-11 классах - после каждого урока у слабых обучающихся, а у остальных проверяются не все работы, а наиболее значимые по своей важности, но с таким расчётом, чтобы 2 раза в четверть учителем проверялись тетради всех обучающихся;

по иностранным языкам в 1-5 классах - после каждого урока; в 6 классе - 2 раза в неделю; в 7 классе - наиболее значимые классные и домашние работы, но не реже одного раза в неделю; в 8-9 классах - после каждого урока только у слабых обучающихся, а у сильных – наиболее значимые один раз в две недели, а тетради-словари - не реже одного раза в месяц;

по остальным учебным предметам выборочно, однако каждая тетрадь должна проверяться не реже одного-двух раз в учебную четверть.

**4.2.** Изложения и сочинения по русскому языку и литературе, а также все виды контрольных работ по предметам проверяются у всех обучающихся.

**4.3.** Контрольные диктанты и контрольные работы по математике в 1-11 классах проверяются и возвращаются к следующему уроку; изложения и сочинения в начальных классах проверяются и возвращаются не позже чем через 2 дня, а в 5-11 классах – через неделю; сочинения в 9-11 классах проверяются не более 10 дней; контрольные работы по математике, физике, химии и иностранному языку проверяются, как правило, к следующему уроку, а при большом количестве работ – через один-два урока.

**4.4.** В проверяемых работах по русскому языку и математике в 1-7-х классах учитель исправляет все допущенные ошибки, руководствуясь следующим правилом:

- а) зачеркивая орфографическую ошибку, цифру, математический знак, надписывает сверху нужную букву или знак;
  - б) пунктуационный ненужный знак зачеркивается, необходимый пишется красной пастой;
  - в) при проверке тетрадей по русскому языку, учитель обозначает ошибку определенным знаком (для удобства подсчета ошибок и классификации).
- 4.5. При проверке изложений и сочинений кроме орфографических и пунктуационных, отмечаются фактические, грамматические, речевые ошибки.
- 4.6. При проверке тетрадей в 8-11 классах целесообразно, чтобы учитель только подчеркивал допущенную ошибку и отмечал на полях количество ошибок.
- 4.7. После проверки диктанта, изложения, сочинения дробью указывается количество орфографических и пунктуационных ошибок.
- 4.8. Проверенные контрольные работы (диктант, изложения) должны быть возвращены учителем к следующему уроку по данному предмету; сочинения – через урок в 5-8-х классах, через десять дней в 9-11-х классах.

**Положение обсуждено и принято на заседании**

**Педагогического совета от 06.09.2018года**

**Протокол №2**